

AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS  
I DE RECERCA

**RESOLUCIÓ**

*IUE/2821/2010, de 30 de juliol, per la qual s'aproven les bases i s'obre la convocatòria d'ajuts destinats a potenciar la participació i el lideratge de projectes de recerca del 7è Programa marc de la unió europea (Connect-EU Projectes 7è PM).*

És d'aplicació el que disposa el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, amb relació al règim jurídic de les subvencions i transferències de la Generalitat de Catalunya; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

És d'aplicació la Resolució UNI/962/2005, d'1 de febrer, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir la concessió de beques i ajuts convocats per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR).

Atès el que disposa el Reglament (CE) núm. 1998/2006 de la Comissió, de 15 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat als ajuts de minimis (DOUE L 379/5, de 28 de desembre de 2006);

Atès el marc comunitari sobre ajuts estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DOUE C 323/01, de 30 de desembre de 2006) amb relació al finançament públic d'activitats no econòmiques;

Atès que l'article 11 del Decret 168/2002, d'11 de juny, pel qual s'aproven els Estatuts de l'AGAUR, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, així com resoldre-les, i que aquestes facultats s'han delegat al president o a la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca (CEAR) amb data 5 de desembre de 2002,

RESOLC:

Aprovar les bases i convocar els ajuts destinats a potenciar la participació i el lideratge de projectes de recerca del 7è Programa marc d'R+D de la Unió Europea (7è PM) que es detallen tot seguit:

Convocatòria d'ajuts per a la preparació de projectes d'R+D del 7è PM liderats per entitats de Catalunya – Connect-EU Lideratge (Annex 1).

Convocatòria d'ajuts per a la preparació de projectes d'R+D del 7è PM amb participació conjunta d'organismes de recerca i empreses de Catalunya – Connect-EU Col·laboració (Annex 2).

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, pot ser objecte de recurs potestatiu de reposició davant del president o de la presidenta de la CEAR en el termini d'un mes comptador des de l'endemà del dia de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* (DOGC), o bé un recurs contenciós administratiu interposat directament davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació al DOGC, de conformitat amb el que estableixen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 30 de juliol de 2010

JOAN ROCA ACÍN  
President de la Comissió  
Executiva d'Ajuts de Recerca

#### ANNEX 1

El 7è Programa marc de recerca i desenvolupament tecnològic de la Unió Europea (7è PM 2007-2013) és l'instrument principal per finançar la recerca europea. La Unió Europea destina aproximadament un 4,3% del seu pressupost a la recerca. Aquesta aportació contribuirà a fer que la inversió a Europa esdevingui el 3% del PIB europeu l'any 2010 tal com defineix l'Estratègia de Lisboa. Els fons europeus són una font clau de finançament de la recerca, el desenvolupament i la innovació (R+D+I) a Catalunya i durant el 6è PM (2002-2006) Catalunya ha representat el 24,4% del total de fons obtinguts a tot l'Estat.

El 7è PM és una gran oportunitat per a totes les entitats que duen a terme projectes de recerca i desenvolupament (R+D) ja que ofereix, d'una banda, grans oportunitats i recursos i, de l'altra, una àmplia gama de possibilitats i formes de col·laboració amb agents de tot Europa per dur a terme l'R+D. En aquest context de competència global i d'interès científic i tecnològic és necessari fomentar, tal com recomana la Comissió Europea, la col·laboració i cooperació entre empreses i organismes públics i privats de Catalunya per tal d'incidir en l'estratègia de definició de l'R+D en l'àmbit europeu i de defensar els interessos dels agents i les agents catalans a través dels mecanismes establerts per poder-ho dur a terme.

Catalunya, en el marc dels acords subscrits al Pacte nacional per a la recerca i la innovació (PNRI) 2010-2013 es fixa com a repte integrar el sistema de ciència, tecnologia i innovació de Catalunya en el context internacional. Això comporta posar en marxa actuacions de suport per part de la Generalitat de Catalunya per dotar d'una dimensió internacional i europea la recerca efectuada a Catalunya.

El Pla de recerca i innovació (PRI) 2010-2013 és l'instrument mitjançant el qual l'Administració de la Generalitat de Catalunya exerceix la tasca de planificació, foment i coordinació de la recerca i la innovació del país, d'acord amb el que estableix el PNRI. Les seves actuacions van orientades a fer que Catalunya disposi del millor talent científic, creatiu, innovador i emprenedor, a enfortir el sistema públic de recerca connectant-lo a la creació de valor, a involucrar la societat i els ciutadans en el progrés científic i innovador, a internacionalitzar la recerca i a crear comunitats de coneixement i innovació, principalment.

Dins del marc del Pla de Recerca i Innovació 2010-2013, Talència serà la nova institució de recerca de la Generalitat de Catalunya i l'instrument des d'on es promouran aquestes actuacions, per desenvolupar així un dels reptes del nou PRI, a través de tot un eix basat en el foment de la recerca competitiva, que proporcionarà incentius i millors condicions per al desenvolupament de l'activitat de recerca a Catalunya.

La participació catalana al 7è PM continua sent molt elevada i Catalunya es manté com la segona comunitat autònoma espanyola amb més participació. A més a més, aquesta participació ha crescut 1,2 punts respecte al 6è PM. La captació de fons de recerca del 7è PM és concentra en entitats de recerca de caràcter públic (universitats, centres de recerca, hospitals o fundacions respectives), mentre que la participació empresarial s'hauria de potenciar per arribar almenys al 25% del total.

D'altra banda, en virtut dels acords subscrits per la Generalitat en el marc del Pla Euroingenio amb l'administració de l'Estat, la Generalitat de Catalunya disposa

aquest any del Fons Euroingenio destinat a incrementar la participació en el 7è PM. Aquest fons permetrà al Departament d'Innovació, Universitats i Empresa (DIUE), a través d'ACCIÓ i el nou instrument de la Generalitat de Catalunya per a la gestió de la recerca, Talència, juntament amb la Direcció General de Recerca (DGR) i en col·laboració amb altres departaments i serveis de la Generalitat de Catalunya que donen suport a la internacionalització de l'R+D, estimular la participació d'entitats de Catalunya en projectes d'R+D+I que tinguin impacte sobre el teixit productiu de Catalunya. Es compleix així el compromís del PNRI segons el qual "l'administració de la Generalitat establirà un pla per incrementar la captació de fons per a la recerca i la innovació provinents de l'Estat, de la Unió Europea i d'altres fons internacionals".

*Ajuts per a la preparació de projectes d'R+D del 7è PM liderats per entitats de Catalunya – Connect-EU Lideratge*

—1 *Objecte*

Concedir ajuts orientats a obtenir suport per a l'elaboració d'una proposta de projecte adreçada a una convocatòria del 7è PM. Les propostes de projectes han de complir els requisits següents:

- a) Que siguin liderades per un organisme de recerca de Catalunya o una empresa amb establiment operatiu a Catalunya.
- b) Que es presentin o s'hagin presentat a les convocatòries de projectes col·laboratius del 7è PM dels programes específics de Cooperació, Capacitats i Persones i de les Iniciatives Tecnològiques Conjunes (Clean Sky, IMI, ENIAC, ARTEMIS i FCH) publicades l'any 2010. No s'inclouen els projectes de les convocatòries ERANET.
- c) Que siguin projectes constituïts per un consorci d'un mínim de dos participants.

—2 *Entitats beneficiàries*

2.1 Poden ser beneficiaris d'aquests ajuts els organismes d'R+D públics i privats de Catalunya i les empreses amb establiment operatiu a Catalunya.

S'inclouen com a organismes d'R+D de Catalunya: universitats, centres CERCA i altres centres d'R+D, centres de la xarxa TECNIO i hospitals de la xarxa sanitària de Catalunya o les fundacions respectives.

2.2 Atès que aquesta línia s'acull al Reglament (CE) núm. 1998/2006 de la Comissió, de 15 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat als ajuts de minimis (DOUE L 379/5, de 28 de desembre de 2006) no en poden ser beneficiàries les empreses que operin en els sectors de la pesca i l'aqüicultura regulats pel Reglament (CE) núm. 875/2007 del Consell, ni les que operin en la producció primària dels productes agrícoles que figuren a la llista de l'annex I del Tractat constitutiu de la Comunitat Europea, així com les empreses actives en el sector del carbó ni tampoc les ajudes per a l'adquisició de vehicles de transport de mercaderies per carretera atorgades a empreses que efectuïn per compte aliè operacions de transport de mercaderies per carretera. Les empreses dedicades a la transformació i comercialització de productes agrícoles poden beneficiar-se d'aquestes línies d'ajut, en tant que l'import de l'ajut no es determini en funció del preu o la quantitat dels productes agrícoles adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses en qüestió o quan l'ajut depengui del fet que aquest es repercuteixi parcialment o totalment als productors primaris.

No és d'aplicació el que disposa el Reglament (CE) núm. 1998/2006 de la Comissió, de 15 de desembre relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat als ajuts de minimis (DOUE L 379/5, de 28 de desembre de 2006), als organismes de recerca que desenvolupin activitats que no siguin de caràcter econòmic, d'acord amb el que disposa l'apartat 3.1.1 del Marc comunitari sobre ajuts estatals de recerca i desenvolupament i innovació.

2.3 Amb caràcter general, les entitats beneficiàries han de complir els requisits següents:

a) En el cas d'empreses amb 50 o més treballadors, complir amb l'obligació que estableix l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social dels minusvàlids, i la disposició transitòria del Decret del Govern de la Generalitat de Catalunya 238/1987, de 20 de juliol, de donar ocupació almenys a un 2% de treballadors amb disminució sobre el nombre total de treballadors de l'entitat, o bé aplicar les mesures alternatives d'acord amb el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril (BOE núm. 94, de 20 d'abril de 2005), el Reial decret 290/2004, de 20 de febrer, pel qual es regulen els enclavaments laborals (BOE núm. 45, de 21.2.2004), i el Decret 246/2000, de 24 de juliol (DOGC núm. 3196, de 2.8.2000).

b) Complir les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

c) Complir els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

d) No trobar-se en cap de les circumstàncies que preveuen l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

e) No haver estat sancionades, en resolució ferma, de la Comissió, d'infracció greu en matèria d'integració laboral de disminuïts o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut a la feina, d'acord amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.

f) No estar subjectes a una ordre de recuperació pendent després d'una decisió prèvia de la Comissió Europea, en què es declari l'ajut il·legal i incompatible amb el mercat comú.

g) No es consideren beneficiàries d'aquests ajuts les empreses en crisi; a aquests efectes, s'entendrà que una PIME està en crisi si compleix els paràmetres definits a l'article 1, apartat 7, del Reglament (CE) núm. 800/2008, pel qual es declaren determinades categories d'ajuts compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat (Reglament general d'exempció per categories) (DOUE L 214, de 9 d'agost de 2008) i que una gran empresa està en crisi si compleix amb la definició inclosa a les directrius comunitàries sobre ajuts estatals de salvament i de reestructuració d'empreses en crisi (DOUE C 244, d'1 d'octubre de 2004).

h) Les empreses amb una plantilla igual o superior a 25 treballadors tenen l'obligació, d'acord amb els agents socials, d'indicar els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i intervenir-hi en llurs centres de treball, d'acord amb la modificació del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya feta per la Llei 5/2008, de 24 d'abril, de dret de les dones a eradicar la violència masclista.

El compliment dels requisits esmentats s'ha d'acreditar mitjançant la signatura de les declaracions que inclou l'imprès de sol·licitud de l'ajut. El fet de presentar aquestes declaracions responsables faculta l'òrgan competent de l'Administració per fer, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions per mostreig o exhaustives necessàries per verificar la conformitat de les dades d'aquestes declaracions.

### —3 *Període*

Es finança la despesa efectuada des de l'1 de gener del 2010 fins a la data límit de presentació de sol·licituds de la convocatòria del 7è PM corresponent.

### —4 *Quantia*

4.1 L'import es determina en funció del finançament sol·licitat i la demanda global de la convocatòria fins a una quantia màxima de 10.000,00 euros per sol·licitud.

4.2 Els conceptes finançables per al compliment de l'objecte d'aquesta convocatòria són els següents:

a) Despeses de personal: les hores de dedicació a la preparació de la proposta del projecte del personal eventual i permanent, fins a un màxim del 60% del pressupost sol·licitat en aquesta convocatòria.

b) Despeses de funcionament: mobilitat dels membres de l'equip de recerca que lidera el projecte i altres despeses ocasionades per a la celebració de reunions preparatòries i la gestió de la proposta.

c) La subcontractació de serveis que proporcionin un valor afegit a la proposta, fins a un màxim del 40% del pressupost sol·licitat en aquest ajut.

4.3 En cap cas no es financen:

a) Les despeses de caràcter administratiu i les despeses indirectes de gestió.

b) Les despeses corresponents a l'adquisició de material mobiliari, científic o informàtic.

c) Les despeses corresponents a material fungible.

d) Les despeses ocasionades per altres membres del consorci.

No s'admetran com a subvencionables aquelles despeses en què l'empresa proveïdora estigui vinculada amb l'entitat sol·licitant, excepte que es presenti una justificació expressa que haurà de valorar l'AGAUR. Als efectes d'aquestes bases es considera que dues entitats i/o empreses estan vinculades si incorren en algun dels supòsits que s'estableixen a l'apartat 2 de l'article 68 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4.4 D'acord amb el que estableix el Reglament (CE) núm. 1998/2006, de 15 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat als ajuts de minimis (DOUE L 379, de 28 de desembre de 2006), al qual s'acull aquesta línia d'ajuts, l'ajut total de minimis concedit a una empresa determinada no pot ser superior a 200.000,00 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. En el cas d'empreses que operin en el sector del transport per carretera l'ajut total de minimis no pot ser superior a 100.000,00 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. Aquestes quantitats estan expressades en termes bruts, és a dir, abans de qualsevol deducció en concepte de fiscalitat.

Aquests límits s'apliquen independentment de la forma de l'ajut de minimis o de l'objectiu o finalitat perseguits, i indistintament de si l'ajut concedit està finançat totalment o parcialment mitjançant recursos d'origen comunitari.

#### —5 Sol·licituds

5.1 La sol·licitud, d'acord amb el model normalitzat, l'ha de formalitzar la persona responsable del projecte i el vicerector o la vicerectora de recerca o òrgan equivalent a les universitats o la persona representant legal de l'entitat que lidera el projecte i no pot superar el nombre de fulls que s'estableixi.

Les persones sol·licitants han d'emplenar la sol·licitud amb el formulari corresponent i presentar-la telemàticament i en format paper (només el formulari general amb les signatures corresponents) al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La sol·licitud també es pot presentar a les oficines de correus, dins d'un sobre obert per tal que el personal pugui datar-la i segellar-la abans de certificar-la.

L'imprès normalitzat de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i també a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>) i a la del Comissionat per a Universitats i Recerca (CUR) (<http://www.gencat.cat/diue/ur>).

És obligatori presentar els impresos en paper dins del termini establert per optar a la convocatòria.

Davant de qualsevol incidència o diferència entre els impresos presentats en format paper i els presentats telemàticament, sempre prevaldrà la sol·licitud presentada al registre de l'AGAUR en format paper. És obligatori presentar els impresos signats en paper dins del termini per optar a la convocatòria.

5.2 Juntament amb l'imprès de sol·licitud, cal presentar els documents següents:

a) Memòria del projecte en format pdf segons el model disponible a la web de l'AGAUR, on es faran constar expressament les dades de l'entitat que lidera el projecte i la distribució del pressupost sol·licitat.



La petició d'aquesta documentació té com a finalitat exclusiva poder valorar l'oportunitat de la sol·licitud d'ajut en el marc d'aquesta convocatòria, i queda expressament prohibida la cessió o comunicació d'aquesta informació a terceres persones.

b) En el cas de sol·licitar aquest ajut posteriorment a la presentació de la proposta a la convocatòria del 7è PM, la documentació de justificació requerida a la base 17 d'aquesta convocatòria.

c) Si n'hi ha, detall dels altres ajuts rebuts i/o sol·licitats per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb especificació de la quantia, la data d'atorgament i l'ens atorgant.

d) Si existeixen, detall dels ajuts de mínims rebuts en els dos exercicis fiscals anteriors i en l'exercici fiscal en curs, especificant-ne la quantia, la data d'atorgament i l'ens atorgant.

En l'imprès de sol·licitud s'incorporarà la declaració responsable que abasti les remuneracions que percep el personal directiu de l'entitat subvencionada, entenent per directiu o directiva la persona que exercita funcions executives i d'administració; el compromís de donar publicitat a les dites remuneracions en la memòria que s'adjunta amb els estat comptables; el compromís de mantenir, en el marc de la relació laboral preexistent i durant el període de vigència de la subvenció, l'estructura retributiva esmentada i, el compliment de les regles establertes als apartats a), b), c) i d) de l'article 90 bis del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Pel que fa a les remuneracions del personal directiu, en el cas d'entitats en què les retribucions constin en algun lloc d'accés públic o que s'hagi comunicat a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i per tant, aquesta ja disposi d'aquesta informació, només caldrà fer esment a la norma o font d'informació en la qual es fa pública aquesta informació.

5.3 En cas que s'hagi d'esmenar la sol·licitud, es notificarà a l'entitat interessada mitjançant la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del director executiu o la directora executiva amb la relació de documentació bàsica i documentació no bàsica que cal esmenar, en la qual s'indicaran els motius dels canvis demanats i es farà constar que, en cas de no esmenar la sol·licitud pel que fa a la documentació bàsica en el termini de 10 dies comptadors des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entendrà que l'entitat sol·licitant desisteix de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Per tal de fer-ne més difusió i amb finalitat informativa, es pot consultar el contingut d'aquesta diligència a la pàgina web de l'AGAUR.

#### —6 Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds restarà obert des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució al DOGC fins al 30 de novembre de 2010.

#### —7 Avaluació i selecció

7.1 D'acord amb els mecanismes establerts en el marc del PRI 2010-2013, les sol·licituds les avaluen, en règim de concurrència competitiva, òrgans externs i experts de la comunitat científica i/o universitària.

7.2 A l'avaluació es tenen en compte els criteris i les puntuacions següents (valoració sobre 100):

a) Tipus de projecte segons l'esquema de finançament (gran, petit, xarxa d'excel·lència, etc.) i nombre de socis (30/100).

b) Adequació del pressupost sol·licitat al pla de treball i metodologia. Es prioritzaran les propostes liderades per entitats catalanes que duguin a terme tasques d'R+D (50/100).

c) Impacte del projecte sobre el teixit productiu de Catalunya (20/100).

7.3 Com a resultat de l'avaluació es generarà un valor d'avaluació científicotècnica final expressat en una escala de l'1 al 7.

7.4 Les avaluacions dels projectes, les persones responsables dels quals siguin membres d'un grup de recerca reconegut vigent de la Generalitat de Catalunya s'incrementaran en un 0,35.

7.5 La selecció de candidatures la farà una comissió de selecció, que tindrà en compte les bases generals de l'AGAUR vigents, les avaluacions científicotècniques, la disponibilitat pressupostària, la distribució equilibrada per àmbits, l'interès institucional i l'adequació als objectius científics del PRI 2010-2012.

7.6 Entre els projectes que, una vegada aplicades les previsions incloses en l'apartat anterior, obtinguin la mateixa puntuació total, es prioritzaran els projectes la responsabilitat de direcció dels quals correspongui a dones.

7.7 La Comissió de Selecció la designa i nomena el president o la presidenta de la CEAR i director general o directora general de Recerca. Està presidida per la persona que ocupa aquest càrrec o la persona a qui delegui aquesta tasca, i la formen un màxim de quatre vocals, dos dels quals en representació d'ACCIÓ, i un secretari o una secretària, que és el director executiu o la directora executiva de l'AGAUR o la persona a qui delegui aquesta tasca, amb veu però sense vot.

L'AGAUR ha de vetllar per la paritat de gènere de la Comissió de Selecció sempre que sigui possible.

#### —8 *Import global*

Aquesta convocatòria està finançada per ACCIÓ amb càrrec al fons Euroingenio. L'import d'aquesta convocatòria és de 550.000,00 euros (cinc-cents cinquanta mil euros), que són a càrrec de les partides pressupostàries 449.0001, 470.0001 i 482.0001 del pressupost de l'AGAUR per a l'exercici de 2010.

#### —9 *Unitat competent per a la gestió*

Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR).

#### —10 *Òrgan competent per a la resolució*

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la CEAR i/o la persona que n'ocupa la presidència, segons l'acord del Consell de Direcció de data 5 de desembre de 2002.

#### —11 *Termini de resolució*

El termini legal màxim per resoldre aquesta convocatòria serà de sis mesos a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC. Transcorregut aquest termini sense una resolució expressa, l'ajut sol·licitat s'entendrà desestimat per silenci.

#### —12 *Notificació de la resolució*

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne més difusió i amb finalitat informativa, es pot consultar el resultat de la resolució a la pàgina web de l'AGAUR i del CUR.

La resolució expressa de concessió o denegació dels ajuts exhaureix la via administrativa. Les entitats interessades poden interposar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, un recurs potestatiu de reposició davant del president o de la presidenta de la CEAR, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o directament un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### —13 *Acceptació de l'ajut*

13.1 L'acceptació de l'ajut s'ha de formalitzar mitjançant un document normalitzat signat per la persona responsable del projecte, el vicerector o la vicerectora

de recerca o l'òrgan equivalent a les universitats o per la persona representant legal de l'entitat que lidera el projecte, en el qual es compromet a complir totes les condicions fixades a les bases reguladores d'aquesta convocatòria i d'acord amb les bases generals de l'AGAUR.

13.2 A més del document d'acceptació, les entitats beneficiàries han d'incloure la documentació següent:

Còpia de l'escriptura de constitució de l'entitat.

Còpia del document d'identificació de la persona representant legal de l'entitat i document acreditatiu dels poders.

Si existeixen, detall dels ajuts de mínimis rebuts en els dos exercicis fiscals anteriors o en l'exercici fiscal en curs, especificant-ne la quantia, la data d'atorgament i l'ens atorgant.

En el cas que algun d'aquests documents ja s'hagi presentat en convocatòries anteriors de l'ens atorgant, no caldrà presentar-los en aquesta convocatòria sempre que l'entitat sol·licitant presenti una declaració en la qual s'especifiquin aquests documents, la data en què es van presentar i hi faci constar que continuen essent vigents.

13.3 Aquesta documentació s'ha de presentar al registre de l'AGAUR o a qualsevol dels llocs que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El document normalitzat d'acceptació de l'ajut es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i també a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>).

13.4 D'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres, en el moment de l'acceptació i, en tot cas, abans de procedir al pagament de l'ajut, l'AGAUR comprovarà d'ofici si les entitats compleixen les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En cas que no sigui possible comprovar-ho, l'AGAUR requerirà a les entitats beneficiàries l'aportació de les certificacions positives que acreditin que compleixen aquestes obligacions.

13.5 S'entendrà que renunciïn tàcitament a l'ajut les entitats que no hagin presentat el document d'acceptació en el termini d'acceptació que preveu aquesta convocatòria.

#### —14 *Canvis i incidències*

Quan les circumstàncies del cas ho aconsellin i estiguin motivades degudament, la Direcció Executiva de l'AGAUR pot resoldre les incidències i autoritzar, a petició de l'entitat beneficiària, alguna variació en el pla de treball i/o en el projecte proposat, segons el cas, i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi substancial dels termes de la convocatòria.

#### —15 *Pagament*

15.1 L'AGAUR efectuarà el pagament de l'import dels ajuts directament a cada entitat beneficiària per transferència bancària al compte indicat per a aquesta finalitat.

15.2 El pagament del 100% de l'ajut es farà efectiu un cop s'hagi justificat l'execució efectiva de l'activitat objecte de l'ajut, d'acord amb el que disposa la base 17 d'aquesta convocatòria.

#### —16 *Incompatibilitats de l'ajut*

16.1 Les entitats beneficiàries estan obligades a comunicar altres ajuts i/o subvencions concedits per al mateix objecte i el seu fonament jurídic, tant en presentar la sol·licitud com en qualsevol moment en què es produeixi aquesta situació, i han d'acceptar les reduccions aplicables per al compliment de les bases d'aquesta convocatòria, si escau.

16.2 Els ajuts no es poden acumular amb cap ajut de mínimis que reuneixi les condicions establertes al Reglament (CE) 1998/2006 (DOE L379, de 28 de desembre



de 2006) ni amb cap altre finançament comunitari corresponent (parcialment o total) als mateixos costos subvencionables si aquesta acumulació supera la intensitat més elevada o l'import de l'ajut més elevat aplicable a l'ajut esmentat en virtut d'aquest Reglament.

16.3 Les sol·licituds de projecte presentades a l'annex 1 "Lideratge" no es poden presentar a l'annex 2 "Col·laboració" d'aquesta convocatòria Connect-EU Projectes 7è PM.

#### —17 *Procediment de justificació*

17.1 L'entitat beneficiària de l'ajut ha de justificar el treball dut a terme i acreditar-lo com a màxim el 30 de juny de 2011 mitjançant el model normalitzat, que ha d'anar signat per la persona responsable del projecte, el vicerector o la vicerectora de recerca o l'òrgan equivalent a les universitats o per la persona representant legal de l'entitat.

La documentació justificativa s'ha de presentar al Registre de l'AGAUR, o d'acord amb el que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

17.2 La documentació que cal aportar és la següent:

- a) Certificació detallada de les despeses, d'acord amb el model normalitzat.
- b) Còpia de la confirmació de registre de la proposta de la CE i, en el cas d'aprovació del projecte, còpia dels informes d'avaluació d'aquest o còpia de l'acord de subvenció signada.
- c) Si escau, informació detallada d'altres ajuts complementaris rebuts o sol·licitats per a la preparació de la proposta en qüestió.

17.3 El model normalitzat de memòria justificativa del projecte es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i a la pàgina web d'aquesta entitat (<http://www.gencat.cat/agaur>).

17.4 Les entitats sol·licitants han d'informar el Servei de Projectes Europeus i Internacionals (SPEI) de l'AGAUR sobre la resolució de l'ajut per part de la CE.

#### —18 *Publicitat*

En les publicacions i altres resultats que es puguin produir gràcies a aquesta convocatòria, cal incloure l'expressió "Amb el suport del Comissionat per a Universitats i Recerca del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa de la Generalitat de Catalunya".

#### —19 *Revocació*

19.1 Qualsevol modificació de les condicions inicials de concessió de l'ajut l'ha d'autoritzar prèviament l'òrgan corresponent.

19.2 L'incompliment total o parcial dels requisits i les obligacions establerts en aquesta convocatòria i en la resta de normativa aplicable donarà lloc a l'obertura d'un expedient per incompliment, la resolució del qual pot provocar la revocació total o parcial de l'ajut i l'obligació de retornar la quantitat corresponent.

#### —20 *Comunicació dels ajuts a la Comissió Europea*

L'atorgament dels ajuts es regirà per les condicions que estableix el Reglament (CE) núm. 1998/2006 de la Comissió, de 15 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat als ajuts de minimis (DOUE L379/5, de 28 de desembre de 2006).

#### —21 *Concurrència*

D'acord amb el que estableix el reglament de minimis de la Comissió Europea, al qual s'acull aquesta línia d'ajuts, aquests ajuts no es poden acumular amb cap altre ajut estatal corresponent a les mateixes despeses subvencionables si aquesta acumulació dona lloc a una intensitat d'ajut superior a l'establerta per les circumstàncies concretes de cada cas en un reglament d'exempció per categories o en una decisió adoptada per la Comissió.

—22 *Normativa aplicable*

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per les bases generals de l'AGAUR vigents i per la resta de normativa aplicable.

ANNEX 2

*Ajuts per a la preparació de projectes d'R+D del 7è PM amb participació conjunta d'organismes de recerca i empreses de Catalunya – Connect-EU Col·laboració*

—1 *Objecte*

1.1 Concedir ajuts per a la preparació de projectes d'R+D col·laboratius adreçats a les convocatòries del 7è PM, en els quals participin conjuntament organismes de recerca i empreses de Catalunya.

L'actuació objecte de sol·licitud d'ajut s'ha de dur a terme en col·laboració entre un organisme de recerca de Catalunya i una empresa amb establiment operatiu a Catalunya, com a mínim.

1.2 Les propostes de projecte han de complir els requisits següents:

a) Que es presentin o s'hagin presentat a les convocatòries de projectes col·laboratius del 7è PM dels programes específics de Cooperació, Capacitats i Persones i de les Iniciatives Tecnològiques Conjunes (Clean Sky, IMI, ENIAC, ARTEMIS i FCH) publicades l'any 2010. No s'inclouen els projectes de les convocatòries ERANET.

b) Que formin part del mateix consorci empreses i organismes públics i privats d'R+D de Catalunya.

c) Que tinguin un impacte sobre el teixit productiu de Catalunya.

d) Que l'empresa catalana participi amb un mínim de 100.000,00 euros en la despesa subvencionable del projecte d'R+D que es presenta a la convocatòria del 7è PM.

—2 *Entitats beneficiàries*

2.1 Poden ser beneficiaris d'aquests ajuts els organismes d'R+D de Catalunya i les empreses amb establiment operatiu a Catalunya.

S'inclouen com a organismes d'R+D de Catalunya: universitats, centres CERCA i altres centres d'R+D, centres de la xarxa TECNIO, i hospitals de la xarxa sanitària de Catalunya o les fundacions respectives.

2.2 Atès que l'acció objecte de sol·licitud d'ajut l'haurà de dur a terme més d'una entitat beneficiària, només un d'ells ha d'actuar com a entitat coordinadora de la proposta i sol·licitant a efectes d'aquest ajut i s'haurà de responsabilitzar de la distribució de l'ajut concedit a la resta de participants en l'acció.

2.3 Atès que aquesta línia s'acull al Reglament (CE) núm. 1998/2006 de la Comissió, de 15 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat als ajuts de minimis (DOUE L 379/5, de 28 de desembre de 2006) no en poden ser beneficiàries les empreses que operin en els sectors de la pesca i l'aqüicultura regulats pel Reglament (CE) núm. 875/2007 del Consell, ni les que operin en la producció primària dels productes agrícoles que figuren a la llista de l'annex I del Tractat constitutiu de la Comunitat Europea, així com les empreses actives en el sector del carbó ni tampoc les ajudes per a l'adquisició de vehicles de transport de mercaderies per carretera atorgades a empreses que efectuïn per compte aliè operacions de transport de mercaderies per carretera. Les empreses dedicades a la transformació i comercialització de productes agrícoles poden ser beneficiàries d'aquestes línies d'ajut, en tant que l'import de l'ajut no es determini segons el preu o la quantitat dels productes agrícoles adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses en qüestió o quan l'ajut depengui del fet que aquest es repercuteixi parcialment o totalment als productors primaris.

No serà d'aplicació el que disposa el Reglament (CE) núm. 1998/2006 de la Comissió, de 15 de desembre relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat als

ajuts de mínims (DOUE L 379/5, de 28 de desembre de 2006), als organismes de recerca que desenvolupin activitats que no siguin de caràcter econòmic, d'acord amb el que disposa l'apartat 3.1.1 del Marc comunitari sobre ajuts estatals de recerca i desenvolupament i innovació.

2.4 Amb caràcter general, les entitats beneficiàries han de complir els requisits següents:

a) En el cas d'empreses amb 50 o més treballadors i treballadores, complir amb l'obligació que estableix l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social dels minusvàlids, i la disposició transitòria del Decret del Govern de la Generalitat de Catalunya 238/1987, de 20 de juliol, de donar ocupació almenys a un 2% de treballadors amb disminució sobre el nombre total de treballadors i treballadores de l'entitat, o bé aplicar les mesures alternatives d'acord amb el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril (BOE núm. 94, de 20 d'abril de 2005), el Reial decret 290/2004, de 20 de febrer, pel qual es regulen els enclavaments laborals (BOE núm. 45, de 21 de febrer de 2004), i el Decret 246/2000, de 24 de juliol (DOGC núm. 3196, de 2 d'agost de 2000).

b) Complir les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

c) Complir els requisits que estableixen els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

d) No trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

e) No haver estat sancionades, en resolució ferma per la Comissió, d'infracció greu en matèria d'integració laboral de disminuïts o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut a la feina, d'acord amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost.

f) No estar subjectes a una ordre de recuperació pendent després d'una decisió prèvia de la Comissió Europea, en què es declari l'ajut il·legal i incompatible amb el mercat comú.

g) No es consideren beneficiàries d'aquests ajuts les empreses en crisi; a aquests efectes, s'entén que una PIME està en crisi si compleix els paràmetres definits a l'article 1, apartat 7, del Reglament (CE) núm. 800/2008, pel qual es declaren determinades categories d'ajuts compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat (Reglament general d'exempció per categories) (DOUE L 214, de 9 d'agost de 2008) i que una gran empresa està en crisi si compleix amb la definició inclosa a les directrius comunitàries sobre ajuts estatals de salvament i de reestructuració d'empreses en crisi (DOUE C 244, d'1 d'octubre de 2004).

h) Les empreses amb una plantilla igual o superior a 25 treballadors i treballadores tenen l'obligació, d'acord amb els agents socials, d'indicar els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i intervenir en llurs centres de treball, d'acord amb la modificació del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya feta per la Llei 5/2008, de 24 d'abril, de dret de les dones a eradicar la violència masclista.

El compliment dels requisits esmentats s'ha d'acreditar mitjançant la signatura de les declaracions que inclou l'imprès de sol·licitud de l'ajut. El fet de presentar aquestes declaracions responsables faculta l'òrgan competent de l'Administració per fer, en qualsevol moment, telemàticament o per altres mitjans, les comprovacions per mostreig o exhaustives necessàries per verificar la conformitat de les dades d'aquestes declaracions.

### —3 Període

Es finança la despesa efectuada des de l'1 de gener del 2010 fins a la data límit de presentació de sol·licituds de la convocatòria del 7è PM corresponent.

### —4 Quantia

4.1 L'import de l'ajut es determinarà en funció de l'aplicació dels criteris d'avaluació i la demanda global de la convocatòria fins a una quantia màxima de 40.000,00 euros per sol·licitud.

4.2 Els conceptes finançables per al compliment de l'objecte d'aquesta convocatòria són els següents:

a) Despeses de personal: les hores de dedicació a la preparació de la proposta del projecte del personal eventual i permanent, fins a un màxim del 60% del pressupost sol·licitat en aquesta convocatòria.

b) Despeses de funcionament: mobilitat dels membres dels equips de recerca de les entitats catalanes i despeses derivades de la celebració de reunions preparatòries així com altres despeses ocasionades per la gestió de la proposta.

c) La subcontractació de serveis que proporcionin un valor afegit a la proposta, fins a un màxim del 40% del pressupost sol·licitat en aquest ajut.

4.3 En cap cas no es financen:

a) Les despeses de caràcter administratiu i les despeses indirectes de gestió.

b) Les despeses corresponents a l'adquisició de material mobiliari, científic o informàtic.

c) Les despeses corresponents a material fungible.

d) Les despeses ocasionades per altres membres del consorci que no siguin les entitats catalanes.

No s'admetran com a subvencionables aquelles despeses en què l'empresa proveïdora estigui vinculada amb l'entitat sol·licitant, excepte que es presenti una justificació expressa que haurà de valorar l'AGAUR. Als efectes d'aquestes bases es considera que dues entitats i/o empreses estan vinculades si incorren en algun dels supòsits que s'estableixen a l'apartat 2 de l'article 68 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

4.4 D'acord amb el que estableix el Reglament (CE) núm. 1998/2006, de 15 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat als ajuts de minimis (DOUE L 379, de 28 de desembre de 2006), al qual s'acull aquesta línia d'ajuts, l'ajuda total de minimis concedida a una empresa determinada no pot ser superior a 200.000,00 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. En el cas d'empreses que operin en el sector del transport per carretera l'ajut total de minimis no pot ser superior a 100.000,00 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. Aquestes quantitats estan expressades en termes bruts, és a dir, abans de qualsevol deducció en concepte de fiscalitat.

Aquests límits s'apliquen independentment de la forma de l'ajut de minimis o de l'objectiu o finalitat perseguits, i indistintament de si l'ajut concedit està finançat totalment o parcialment mitjançant recursos d'origen comunitari.

#### —5 Sol·licituds

5.1 La sol·licitud l'ha de formalitzar l'entitat coordinadora de l'acció col·laborativa, d'acord amb el model normalitzat, i la persona representant legal de l'entitat a la qual resta vinculada i no pot superar el nombre de fulls que s'estableixi. A la sol·licitud s'ha d'incloure una relació de totes les entitats sol·licitants, així com la signatura de les persones representants legals de cadascuna d'elles amb indicació del títol acreditatiu, pel qual exerceixen la representació legal esmentada.

La persona sol·licitant ha d'emplenar la sol·licitud amb el formulari corresponent i presentar-la telemàticament i en format paper (només el formulari general amb les signatures corresponents) al registre de l'AGAUR o d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

La sol·licitud també es pot presentar a les oficines de correus, dins d'un sobre obert per tal que el personal pugui datar-la i segellar-la abans de certificar-la.

L'imprès normalitzat de sol·licitud i les bases es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i també a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>) i a la del Comissionat per a Universitats i Recerca (CUR) (<http://www.gencat.cat/diue/ur>).

És obligatori presentar els impresos en paper dins del termini establert per optar a la convocatòria.

Davant de qualsevol incidència o diferència entre els impresos presentats en format paper i els presentats telemàticament, sempre preval la sol·licitud presentada al registre de l'AGAUR en format paper. És obligatori presentar els impresos signats en paper dins del termini per optar a la convocatòria.

5.2 Juntament amb l'imprès de sol·licitud, cal presentar els documents següents:

a) Memòria del projecte en format pdf segons el model disponible a la web de l'AGAUR, en què s'han de fer constar expressament les dades de les entitats catalanes que participen en el projecte i la distribució del pressupost sol·licitat entre elles.

b) En el cas de sol·licitar aquest ajut posteriorment a la presentació de la proposta a la convocatòria del 7è PM, la documentació de justificació requerida a la base 17 d'aquesta convocatòria.

c) Si n'hi ha, detall dels altres ajuts rebuts i/o sol·licitats per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol de les administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb especificació de la quantia, la data d'atorgament i l'ens atorgant.

d) Si existeixen, detall dels ajuts de mínims rebuts en els dos exercicis fiscals anteriors i en l'exercici fiscal en curs, especificant-ne la quantia, la data d'atorgament i l'ens atorgant.

En l'imprès de sol·licitud s'incorporarà la declaració responsable que abasti les remuneracions que percep el personal directiu de l'entitat subvencionada, entenent per directiu o directiva la persona que exercita funcions executives i d'administració; el compromís de donar publicitat a les dites remuneracions en la memòria que s'adjunta amb els estat comptables; el compromís de mantenir, en el marc de la relació laboral preexistent i durant el període de vigència de la subvenció, l'estructura retributiva esmentada i, el compliment de les regles establertes als apartats a), b), c) i d) de l'article 90 bis del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Pel que fa a les remuneracions del personal directiu, en el cas d'entitats en què les retribucions constin en algun lloc d'accés públic o que s'hagi comunicat a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i per tant, aquesta ja disposi d'aquesta informació, només caldrà fer esment a la norma o font d'informació en la qual es fa pública aquesta informació.

5.3 En cas que s'hagi d'esmenar la sol·licitud, es notificarà a l'entitat interessada mitjançant la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR d'una diligència del director executiu o la directora executiva amb la relació de documentació bàsica i documentació no bàsica que cal esmenar, en la qual s'indicaran els motius dels canvis demanats i es farà constar que, en cas de no esmenar la sol·licitud pel que fa a la documentació bàsica en el termini de 10 dies comptadors des de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al tauler d'anuncis de l'AGAUR, s'entendrà que l'entitat desisteix de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. Per tal de fer-ne més difusió i, amb finalitat informativa, es pot consultar el contingut d'aquesta diligència a la pàgina web de l'AGAUR.

#### —6 Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds restarà obert des de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució al DOGC fins al 30 de novembre de 2010.

#### —7 Avaluació i selecció

7.1 D'acord amb els mecanismes establerts en el marc del PRI de Catalunya 2010-2013, les sol·licituds les avaluaran, en règim de concurrència competitiva, òrgans externs i experts de la comunitat científica i/o universitària.

7.2 A l'avaluació es tindran en compte els criteris i les puntuacions següents (valoració sobre 100):



a) Tipus de projecte segons l'esquema de finançament (gran, petit, xarxa d'excel·lència, etc.) i nombre de socis (15/100).

b) Tasques i rol que han de dur a terme les entitats catalanes sol·licitants en el projecte del 7è PM: es prioritzaran les propostes liderades per entitats catalanes i les propostes de projectes en què l'empresa efectui tasques d'R+D, tenint en compte que el pressupost sol·licitat de l'empresa participant haurà de ser d'un mínim de 100.000,00 euros (40/100).

c) Adequació del pressupost sol·licitat al pla de treball i metodologia (20/100).

d) Impacte del projecte sobre el teixit productiu de Catalunya. Valoració de les condicions per a l'explotació dels resultats per part de les entitats catalanes (25/100).

7.3. Entre els projectes que, una vegada aplicades les previsions incloses a l'apartat anterior, obtinguin la mateixa puntuació total, es prioritzaran els projectes la responsabilitat de direcció dels quals correspongui a dones.

7.4 La selecció de candidatures la farà una comissió de selecció, que tindrà en compte les bases generals de l'AGAUR vigents, les avaluacions científicotècniques, la disponibilitat pressupostària, la distribució equilibrada per àmbits, l'interès institucional i l'adequació als objectius científics del Pla de recerca i innovació de Catalunya.

7.5 La Comissió de Selecció la designa i nomena el president o la presidenta de la CEAR i director general o directora general de Recerca. Està presidida per la persona que ocupa aquest càrrec o la persona a qui delegui aquesta tasca, i la formen un màxim de quatre vocals, dos dels quals en representació d'ACCIÓ, i un secretari o una secretària, que és el director executiu o la directora executiva de l'AGAUR o la persona a qui delegui aquesta tasca, amb veu però sense vot.

L'AGAUR vetllarà per la paritat de gènere de la Comissió de Selecció sempre que sigui possible.

#### —8 *Import global*

Aquesta convocatòria està finançada per ACCIÓ amb càrrec al fons Euroingenio. L'import d'aquesta convocatòria és de 1.200.000,00€ (un milió dos-cents mil euros), que van a càrrec de les partides pressupostàries 449.0001, 470.0001 i 482.0001 del pressupost de l'AGAUR per a l'exercici de 2010.

#### —9 *Unitat competent per a la gestió*

Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (AGAUR).

#### —10 *Òrgan competent per a la resolució*

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la CEAR i/o la persona que n'ocupi la presidència, segons l'acord del Consell de Direcció amb data 5 de desembre de 2002.

#### —11 *Termini de resolució*

El termini legal màxim per resoldre aquesta convocatòria serà de sis mesos a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució al DOGC.

La resolució d'atorgament dels ajuts especificarà la distribució concreta dels imports de l'ajut per a cadascun dels beneficiaris del consorci.

#### —12 *Notificació de la resolució*

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne més difusió, i amb finalitat informativa, es pot consultar el resultat de la resolució a la pàgina web de l'AGAUR i d'ACCIÓ i la del CUR.

La resolució expressa de concessió o denegació dels ajuts exhaureix la via administrativa. Les entitats interessades poden interposar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, un recurs potestatiu de reposició davant del president o la presidenta de la CEAR, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu

comú, o directament un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

—13. Acceptació de l'ajut

13.1 L'acceptació de l'ajut s'ha de formalitzar mitjançant un document normalitzat signat per la persona coordinadora de l'acció col·laborativa i per la persona representant legal de l'entitat a la qual resta vinculada la persona coordinadora. El document d'acceptació també ha d'incorporar la signatura de les persones representants legals de la resta d'entitats beneficiàries de l'ajut, en el qual es comprometin a complir totes les condicions fixades a les bases reguladores d'aquesta convocatòria i d'acord amb les bases generals de l'AGAUR.

13.2 A més del document d'acceptació, les entitats beneficiàries han d'incloure la documentació següent:

Còpia de l'escriptura de constitució de l'entitat.

Còpia del document d'identificació de la persona representant legal de l'entitat i document acreditatiu dels poders.

Si existeixen, detall dels ajuts de mínimis rebuts en els dos exercicis fiscals anteriors o en l'exercici fiscal en curs, especificant-ne la quantia, la data d'atorgament i l'ens atorgant.

En el cas que algun d'aquests documents ja s'hagi presentat en convocatòries anteriors de l'ens atorgant, no caldrà presentar-lo en aquesta convocatòria sempre que l'entitat sol·licitant presenti una declaració en la qual s'especifiquin aquests documents, la data en què es van presentar i s'hi faci constar que continuen essent vigents.

13.3 El document d'acceptació s'ha de presentar al Registre de l'AGAUR o, d'acord amb el que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, en el termini de 20 dies, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la resolució d'atorgament al tauler d'anuncis de l'AGAUR.

El document normalitzat d'acceptació de l'ajut es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 de Barcelona) i a la seva pàgina web (<http://www.gencat.cat/agaur>).

13.4 D'acord amb el que estableix l'article 24 de la Llei 5/2007, de 4 de juliol, de mesures fiscals i financeres, en el moment de l'acceptació i, en tot cas, abans de procedir al pagament de l'ajut, l'AGAUR comprovarà d'ofici si les entitats compleixen les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En cas que no sigui possible comprovar-ho, l'AGAUR requerirà a les entitats beneficiàries l'aportació de les certificacions positives que acreditin que compleixen aquestes obligacions.

13.5 S'entén que renuncien tàcitament a l'ajut les entitats que no hagin presentat el document d'acceptació en el termini d'acceptació que preveu aquesta convocatòria.

—14 *Canvis i incidències*

Quan les circumstàncies del cas ho aconsellin i estiguin motivades degudament, el director executiu o la directora executiva de l'AGAUR pot resoldre les incidències i autoritzar, a petició de l'entitat beneficiària, alguna variació en el pla de treball i/o en el projecte proposat, segons el cas, i també resoldre qualsevol incidència que no impliqui un canvi substancial dels termes de la convocatòria.

—15 *Pagament*

15.1 L'AGAUR efectuarà el pagament de l'import de l'ajut directament a l'entitat a la qual resta vinculada la persona coordinadora de l'acció col·laborativa, per transferència bancària al compte indicat per a aquesta finalitat. L'entitat a la qual resta vinculada la persona coordinadora haurà de procedir al pagament de l'import corresponent a cadascuna de les entitats beneficiàries que participa en el projecte, d'acord amb els termes previstos a la resolució d'atorgament dels ajuts.

15.2 El pagament del 100% de l'ajut es farà efectiu un cop s'hagi justificat l'execució efectiva de l'activitat objecte de l'ajut, d'acord amb el que disposa aquesta convocatòria.

—16 *Incompatibilitats de l'ajut*

16.1 Les entitats beneficiàries estan obligades a comunicar altres ajuts i/o subvencions concedits per al mateix objecte i el seu fonament jurídic, tant en presentar la sol·licitud com en qualsevol moment en què es produeixi aquesta situació, i han d'acceptar les reduccions aplicables per al compliment de les bases d'aquesta convocatòria, si escau.

16.2 Els ajuts no es poden acumular amb cap ajut de mínimis que reuneixi les condicions establertes al Reglament (CE) 1998/2006 (DOE L379, de 28 de desembre de 2006) ni amb cap altre finançament comunitari corresponent (parcialment o total) als mateixos costos subvencionables si aquesta acumulació supera la intensitat més elevada o l'import més elevat de l'ajut aplicable a l'ajut esmentat en virtut d'aquest Reglament.

16.3 Les sol·licituds de projecte presentades a l'annex 2 "Col·laboració" no es poden presentar a l'annex 1 "Lideratge" d'aquesta convocatòria Connect-EU Projectes 7è PM.

—17 *Termini i procediment de justificació*

17.1 L'entitat beneficiària de l'ajut ha de justificar el treball efectuat i acreditar-lo com a màxim el 30 de juny de 2011, mitjançant el model normalitzat, que ha d'anar signat per la persona coordinadora de l'acció col·laborativa i per la persona representant legal de l'entitat a la qual resta vinculada i pels o per les representants legals de la resta d'entitats beneficiàries de l'ajut.

La documentació justificativa s'ha de presentar al Registre de l'AGAUR, o d'acord amb el que preveu l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

17.2 La documentació que cal aportar és la següent:

a) Certificació detallada de les despeses, d'acord amb el model normalitzat.  
b) Còpia de la confirmació de registre de la proposta de la CE i, en el cas d'aprovació del projecte, còpia dels informes d'avaluació del projecte o còpia de l'acord de subvenció signada.

c) Memòria tècnica de l'actuació que justifiqui el compliment de les condicions imposades en l'atorgament de la subvenció, amb indicació de les activitats dutes a terme i els resultats obtinguts, segons el model disponible a la web de l'AGAUR.

d) Relació detallada d'altres subvencions que s'hagin obtingut pel mateix projecte, especificant-ne la quantia, la data d'atorgament i l'ens atorgant. En el cas que no s'hagin produït variacions de la informació aportada en el moment de la sol·licitud de l'ajut únicament caldrà aportar una declaració de l'empresa en la qual s'indiqui aquest fet.

17.3 El models normalitzats de la memòria justificativa del projecte es poden obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) i a la pàgina web d'aquesta entitat (<http://www.gencat.cat/agaur>).

17.4 Les entitats sol·licitants han d'informar el SPEI de l'AGAUR sobre la resolució de l'ajut per part de la CE.

—18 *Publicitat*

En les publicacions i altres resultats que es puguin produir gràcies a aquesta convocatòria, cal incloure l'expressió "Amb el suport del Comissionat per a Universitats i Recerca del Departament d'Innovació, Universitats i Empresa de la Generalitat de Catalunya".

—19 *Revocació*

19.1 Qualsevol modificació de les condicions inicials de concessió de l'ajut l'ha d'autoritzar prèviament l'òrgan corresponent.

19.2 L'incompliment total o parcial dels requisits i les obligacions establerts en aquesta convocatòria i a la resta de normativa aplicable dóna lloc a l'obertura d'un expedient per incompliment, la resolució del qual pot produir la revocació total o parcial de l'ajut i l'obligació de retornar la quantitat corresponent.

—20 *Comunicació dels ajuts a la Comissió Europea*

L'atorgament dels ajuts es regirà per les condicions que estableix el Reglament (CE) núm. 1998/2006 de la Comissió, de 15 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 87 i 88 del Tractat als ajuts de minimis (DOUE L379/5, de 28 de desembre de 2006).

—21 *Concurrència*

D'acord amb el que estableix el reglament de minimis de la Comissió Europea, al qual s'acull aquesta línia d'ajuts, aquests ajuts no es poden acumular amb cap altre ajut estatal corresponent a les mateixes despeses subvencionables si aquesta acumulació dóna lloc a una intensitat d'ajut superior a l'establerta per les circumstàncies concretes de cada cas en un reglament d'exempció per categories o en una decisió adoptada per la Comissió.

—22 *Normativa aplicable*

Tot el que no preveu aquesta convocatòria es regeix per les bases generals de l'AGAUR vigents i per la resta de normativa aplicable.

(10.214.065)

